

目录

目录	1
代金券使用说明	2
云票使用说明	4

代金券使用说明

• 如何使用代金券？

- 1、在下单页面，系统会根据订单对应的产品、支付类型、订单金额等条件匹配代金券。只有条件都符合的代金券才会显示在订单下方，可用于支付；
- 2、一个订单只能使用一张代金券，支付订单时，如果有多张代金券可用，用户可自主选择使用某张代金券。
- 3、一张代金券支付完一个订单后，如果仍有余额，可用于下次使用；如果代金券金额不够支付一个订单，需要使用赠送余额或账户可用金额补充支付。
- 4、实时付费、后付费订单不支持使用代金券。

• 如何查看代金券？

入口一：进入 **费用中心—账户总览** 页面，点击页面右上方 **代金券** 一栏的 **查看** 按钮，可进入 **代金券** 详情页面。



入口二：进入 **费用中心—我的卡券—代金券** 页面，可以直接查询每张代金券的面值、可用余额、生效/失效时间，以及适用产品及适用场景等。可以按代金券状态（未生效、可用，用完，已过期），生效时间进行代金券搜索。



• 如何查看代金券收支明细？

登录金山云控制台，进入**费用中心—我的卡券—代金券**，点击 **查看** ，可查看代金券使用明细。

费用中心 > 我的卡券 > 代金券 兑换代金券

获取时间: 今天 | 近1周 | 近1个月 | **近3个月** | 2019-07-24 - 2019-10-24

现金券状态: 全部

ID	适用产品范围	适用机房	适用场景	状态	面值	余额	有效期	使用说明	操作
1	云服务器, 云硬盘, 弹性IP	不限	不限类型	用完	¥0.8(满¥0.01可使用)	¥0	2019-07-31 00:00:00 至 2019-10-28 23:59:59		查看
2	弹性IP	北京6区(VPC),广...	购买续费	用完	¥0.8(满¥0.01可使用)	¥0	2019-07-29 00:00:00 至 2019-10-26 23:59:59		查看

费用中心 > 我的卡券 > 代金券 > 使用记录 返回

面值: ¥0.8 可用余额: ¥0

时间	订单编号	金额变动	变动类型	可用余额
2019-09-02 11:05:43	M2190902110533313427028	- ¥0.8	消费	¥0
2019-09-02 11:05:33	M2190902110533313427028	¥0.8	冻结	¥0
2019-07-31 15:56:47		+ ¥0.8	激活	¥0.8

< 1 > 10条 / 页 跳至 1 页 共 3条

代金券在订单中使用会被预先冻结相应金额，可用余额金额减少。订单支付成功后，才会做相应的扣减。如果订单取消，冻结的金额会自动解冻，可用余额金额恢复。

• 代金券分摊扣款规则

当有多个资源同时使用一张代金券，但该代金券金额小于需支付的金额时，系统会根据订单金额比例，对代金券进行分摊扣款。示例：客户支付包含 2 个实例的订单，实例 1 费用 200 元，实例 2 费用 300 元，一张适用于两个实例的代金券余额仅为 100 元。则实例 1 抵扣 40元，实例 2 抵扣 60 元，剩余费用使用账户赠送余额或可用金额进行支付。

• 代金券获得方式、适用范围说明

1、代金券发放方式

- 通过金山云不定期的活动自行领取获得；
- 金山云会不定期对符合特定条件的用户指定发放至账户；
- 通过合作渠道获得兑换码后在控制台系统中兑换获得；

2、代金券使用范围

• 代金券适用的产品范围：

- 1) 金山云自营产品线（除短信、域名外）。如大米云主机、云服务器KEC、对象存储KS3、云数据库RDS等；适用的类型包括：购买、续费、升配等。
- 2) 云市场产品无法使用代金券，如云市场API类商品、云市场镜像、云市场SaaS类商品等。不同活动或渠道获得的代金券适用的产品、类型可能不同。

• 代金券适用的产品类型：

- 1) 购买：新购产品时可使用。
- 2) 续费：对包年包月产品续费时可使用。
- 3) 更配：对商品进行更配时可使用。
- 4) 转正：试用产品转为正式产品时可使用。

3、代金券使用后是否可以退换？

除因系统原因造成的交易失败导致的退款外，代金券一经使用概不退换。例如符合五天无理由退款的KEC在购买时使用了代金券，在申请五天无理由退款后，代金券支付部分不做退款，且不支持补发。

4、是否可以用代金券支付续费？需要核实代金券的适用产品和适用场景。有效期内的有效代金券，如确认适用产品无误，之后需要核实试用场景是否包含有续费或者为通用。

5、代金券消费后是否可以开发票？代金券消费对应的金额部分不可申请开具发票。

云票使用说明

• 如何查看云票？

登录金山云控制台，进入 **费用中心-我的卡券-云票** 页面可查看您的云票信息，包括：云票ID、适用产品范围、状态、面额、余额、生效时间、失效时间等。



• 云票的使用规则？

1. 云票仅限充值账号使用，不能跨账号使用，不能转让。
2. 云票自充值之日起3年内有效，过期作废，且不支持退订。
3. 云票可用于新购、续费、升配金山云官网云产品（云市场产品和短信除外），支持的计费方式：预付费和实时付费。
4. 每个预付费订单仅限使用1张云票；实时付费账单将自动抵扣相应云票余额，具体抵扣顺序为：云票、赠送余额、可用金额。
5. 云票抵扣预付费订单或实时付费账单相应金额后，云票余额可下次使用。
6. 当云票支付订单发生退款时，按照云票支付比例进行退款；若退款时云票已过期，退款金额将无法使用；

• 如何开具发票？

1. **购买云票**：申请发票的金额按照购买云票的实际支付金额开具，开具流程同金山云产品的开票流程。
2. **使用云票**：购买金山云产品，云票支付部分不再开具发票。

• 特殊说明

暂不支持海外用户和后付款用户购买云票。